Vous êtes entrepreneur ? Vous portez un projet ?
Vous cherchez à développer votre structure ?

POUSSES

La plateforme d’orientation des entrepreneurs

Cherchez — le bon accompagnement ou financement

Contactez — le ou les professionnels qui sauront vous aider

Développez — votre projet ou votre activité responsable ou solidaire

Guide d’utilisation de la plateforme www.pousses.fr

Mai 2021

Vous êtes entrepreneur ? Vous portez un projet ? Vous cherchez à développer votre structure ?

La plateforme **POUSSES** est un guichet unique d'orientation et de recommandation ultra qualifiée qui trie et sélectionne par ordre de pertinence les solutions d'accompagnement et de financement, les événements et les appels à projets les plus adaptés à votre projet et à votre stade d'avancement.

Pourquoi utiliser Pousses ?

- Comprenez en quelques clics quelles structures d'accompagnement et/ou financement contacter parmis plus de **150 professionnels référencés**
- Sollicitez les **programmes adaptées à vos besoins**, projet et stade d'avancement pour concevoir, financer, développer votre activité
- Inspirez-vous des **parcours d'accompagnement** des entrepreneurs qui vous ressemblent
- **Centralisez votre dossier** en ligne et envoyez vos demandes d'accompagnement depuis un seul endroit
- Découvrez les **évènements** et **appels à projet** directement en lien avec votre projet ou activité.

Comment en bénéficier ?

- Créez-vous un **compte Entrepreneur** sur pousses.fr
- Renseignez votre projet dans votre **Espace personnel sécurisé**
- Accédez au **FLUO**, l'espace de recherche intelligent qui trie pour vous les solutions les plus adaptées
- **Postulez directement** aux programmes auxquels vous êtes éligibles

Trouvez enfin le bon accompagnement

www.pousses.fr

POUSSES

PARIS

PIE PARIS INITIATIVE ENTREPRISE

A Propos de Pousses

Soutenue par la ville de Paris, la plateforme POUSSES est développée par Paris Initiative Entreprise. Intervenant majeur de l' écosystème de la création d'entreprise à impact, PIE mobilise sur ce projet l'ensemble des acteurs reconnus de l'entrepreneuriat.

Guide rapide d’utilisation de Pousses

01. Se connecter à **www.pousses.fr** et accéder à l’espace de recherche du FLUO

02. Indiquer vos besoins et renseigner votre projet

03. Enregistrer votre fiche projet et créer votre compte Entrepreneur

04.Comprendre les résultats du FLUO

05. Consulter un programme et vérifier votre éligibilité

06. Prendre contact et compléter une demande de mise en relation

07. Envoyer votre demande ultérieurement

08. Vérifier que votre demande a bien été envoyée

09. Discuter avec un professionnel de l’accompagnement

10. Joindre des documents à votre demande

11. Confirmer une demande d’accompagnement

12. Notifier la fin d’un accompagnement

13. Laisser un avis

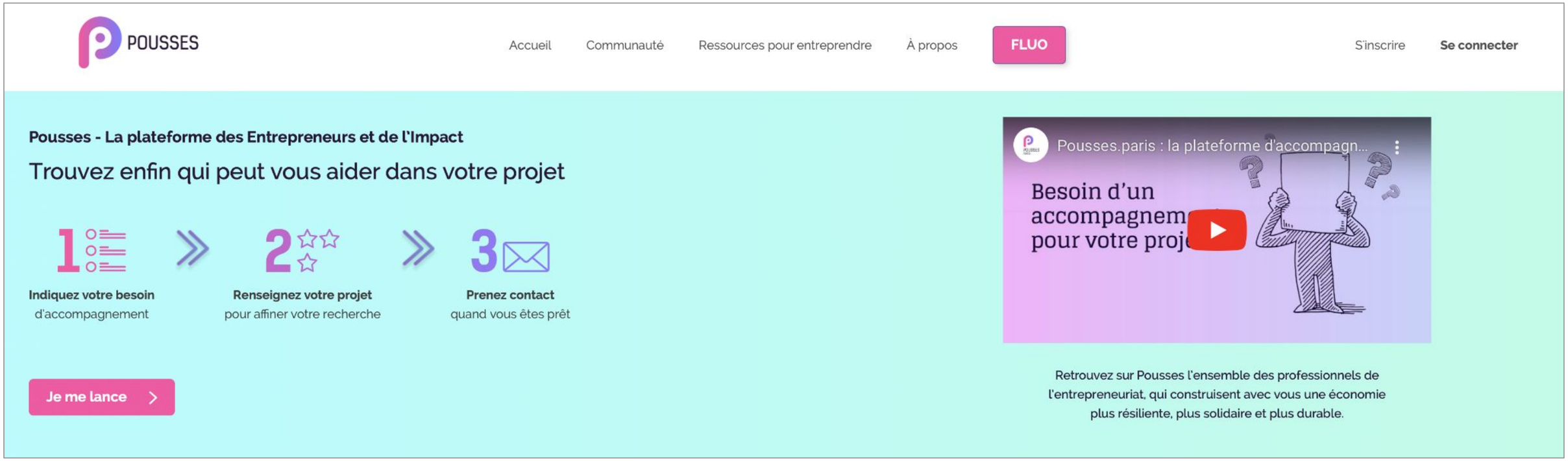
14. Publier votre fiche projet

15. Poser une question à l’équipe Pousses

Une question sur l’utilisation de Pousses? N’hésitez pas à participer à nos permanences hebdomadaires les mercredis à 11h pour une meilleure prise en main de la plateforme avec l’équipe de Pousses.

01. Se connecter à www.pousses.fr et accéder à l'espace de recherche du FLUO

La plateforme d'orientation Pousses ainsi que l'espace de recherche du **FLUO**, pour **F**ormulaire en **L**igne d'**O**rientation **U**nique, sont en accès libre. Leur utilisation est complétement gratuite.

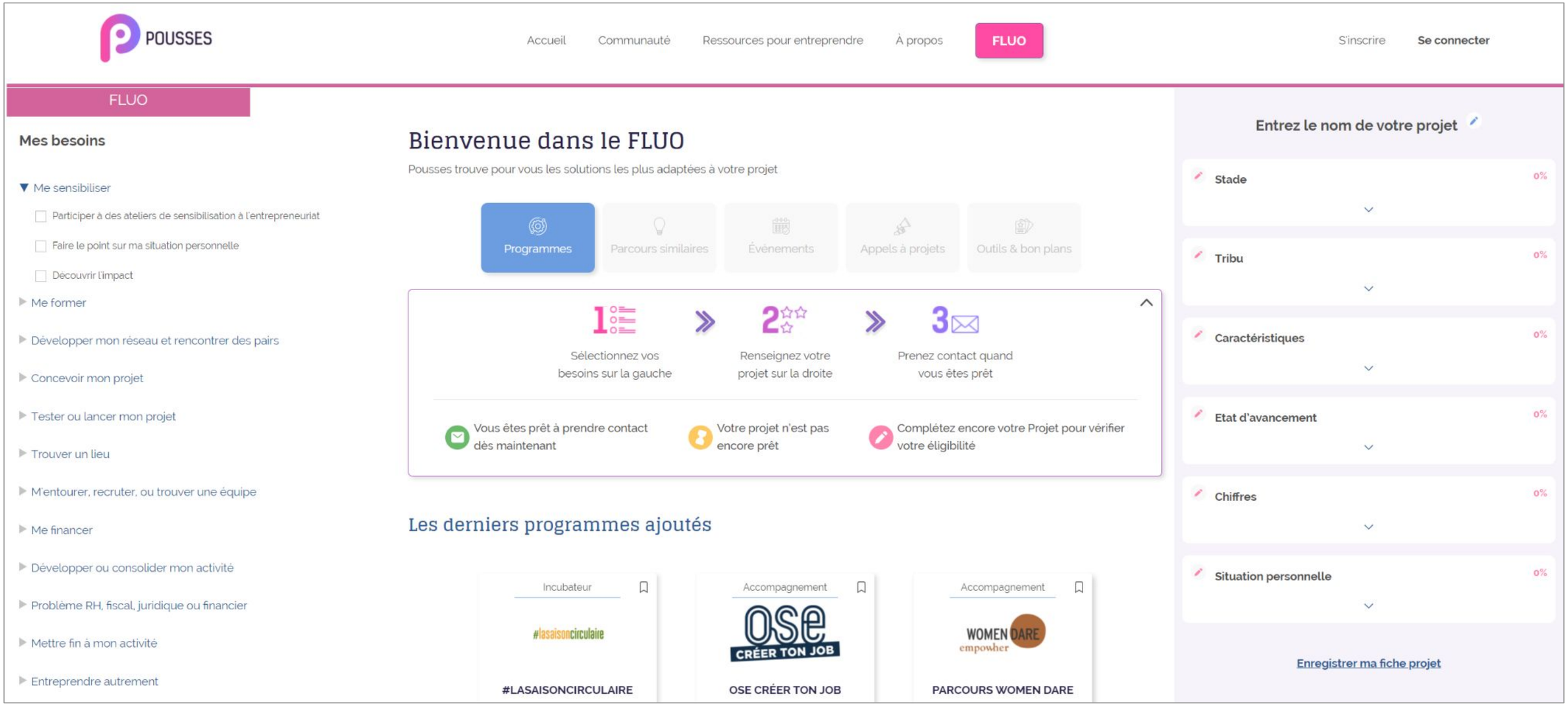


Pour accéder au **FLUO** cliquez sur le bouton FLUO situé dans la barre de navigation principal en haut du site.

A savoir : Le FLUO est **en libre accès**. Il est possible de faire une recherche sans être connecté. L'inscription ou la connexion ne sera nécessaire que si vous souhaitez enregistrer votre projet, ou faire une demande de mise en relation auprès d'un professionnel de l'accompagnement et/ou du financement.

02. Indiquer vos besoins et renseigner votre projet

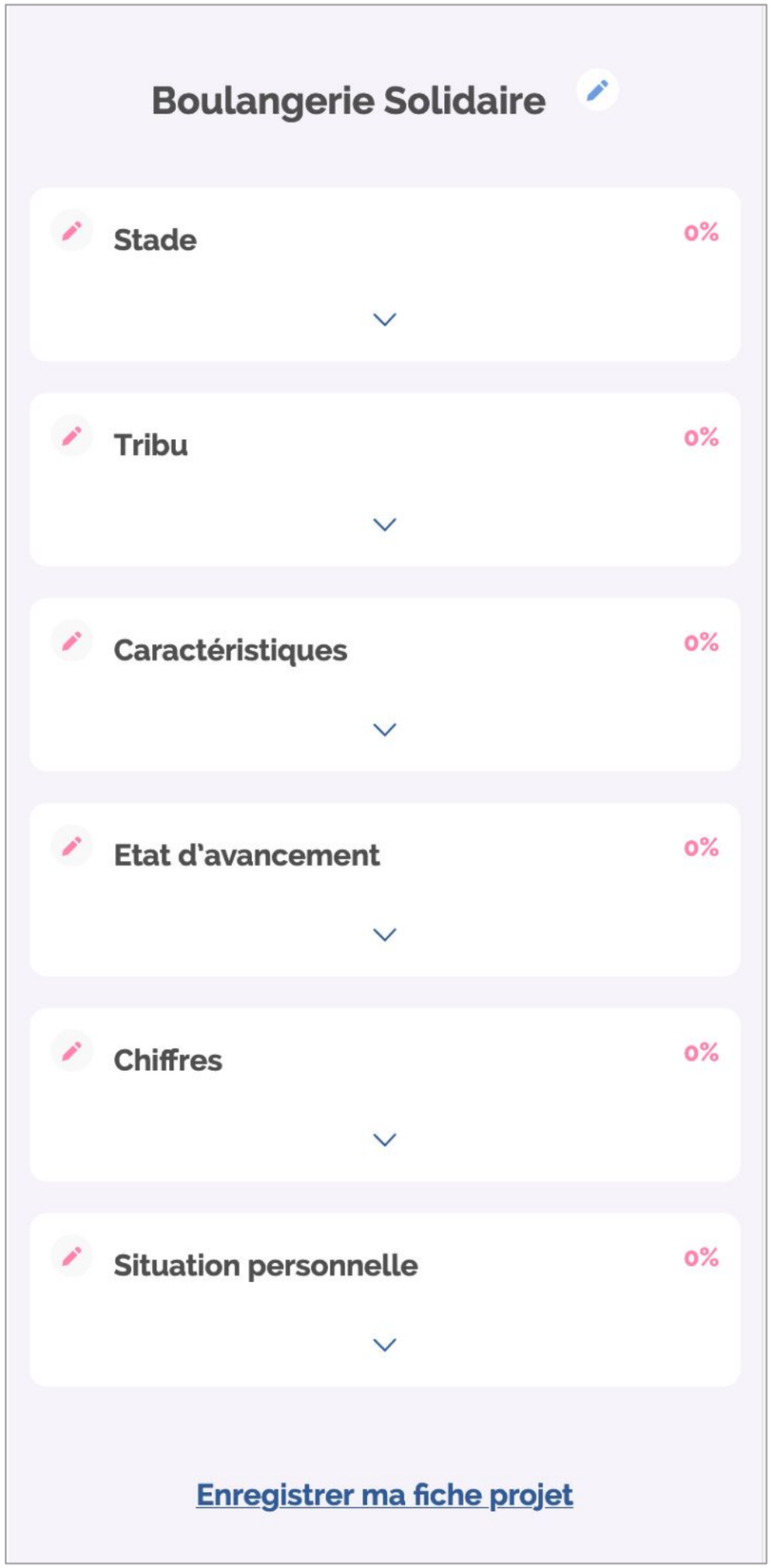
L'espace de recherche du **FLUO** vous permet de faire une recherche par **besoins** (colonne de gauche). **L'encart projet** (à droite) vous permet de renseigner votre projet, afin d'affiner les résultats. Prenez le temps de renseigner les 6 rubriques (Stade, Tribu, Caractéristiques, Etat d'avancement, Chiffres et Situation personnelle) pour obtenir des résultats plus pertinents.



Sélectionnez vos besoins (à gauche) et renseignez les critères propres à votre projet (à droite) en cliquant sur les icônes

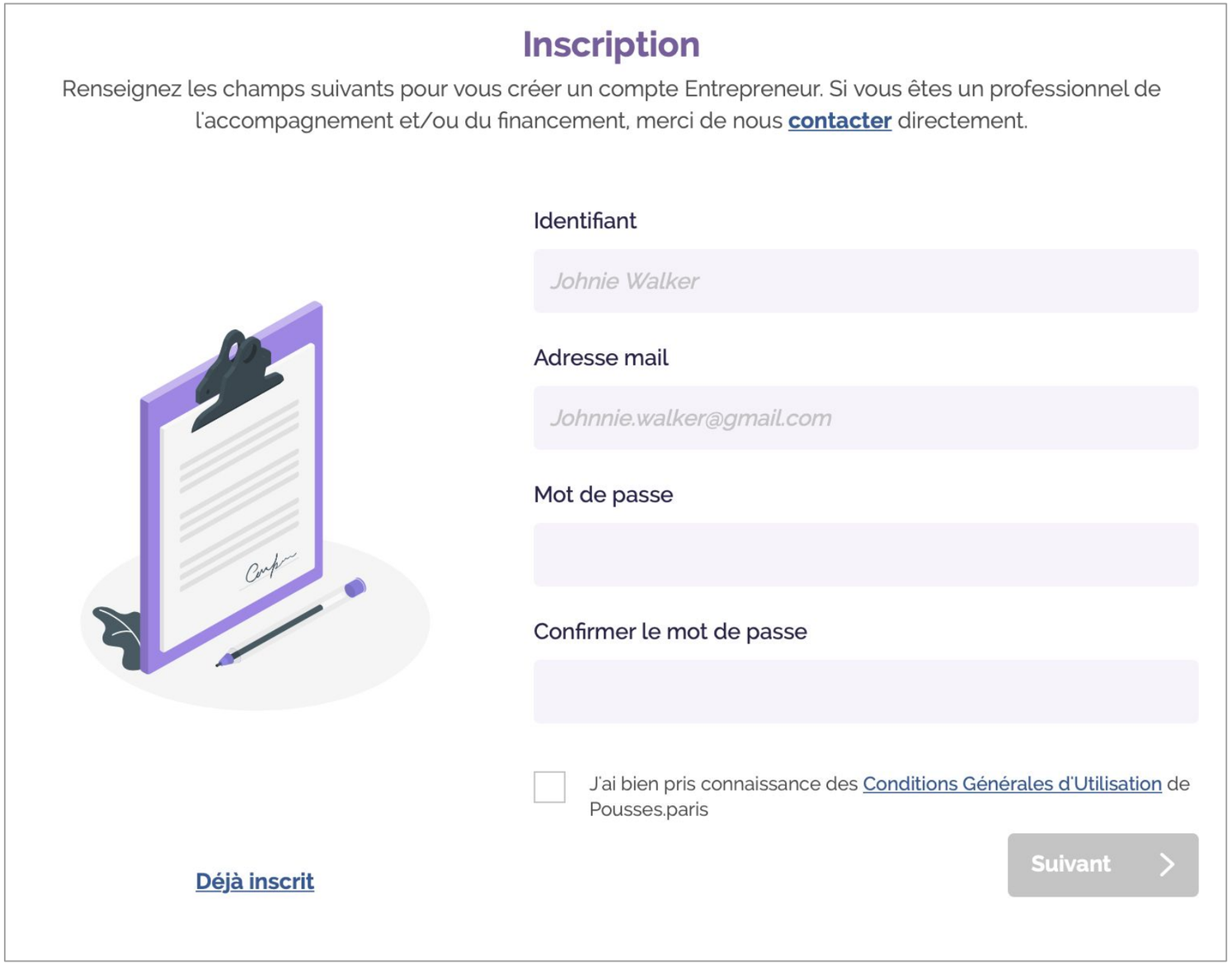
A savoir : le FLUO vous offre aussi la possibilité de rechercher d'autres **projets au parcours similaire**, ainsi que des **évènements**, **appels à projet**, **outils et bons plans** adaptés à votre projet.

03. Enregistrer votre fiche projet et créer votre compte Entrepreneur



Si vous souhaitez récupérer les critères de votre projet lors de votre prochaine connexion, vous avez la possibilité d'enregistrer votre fiche projet.

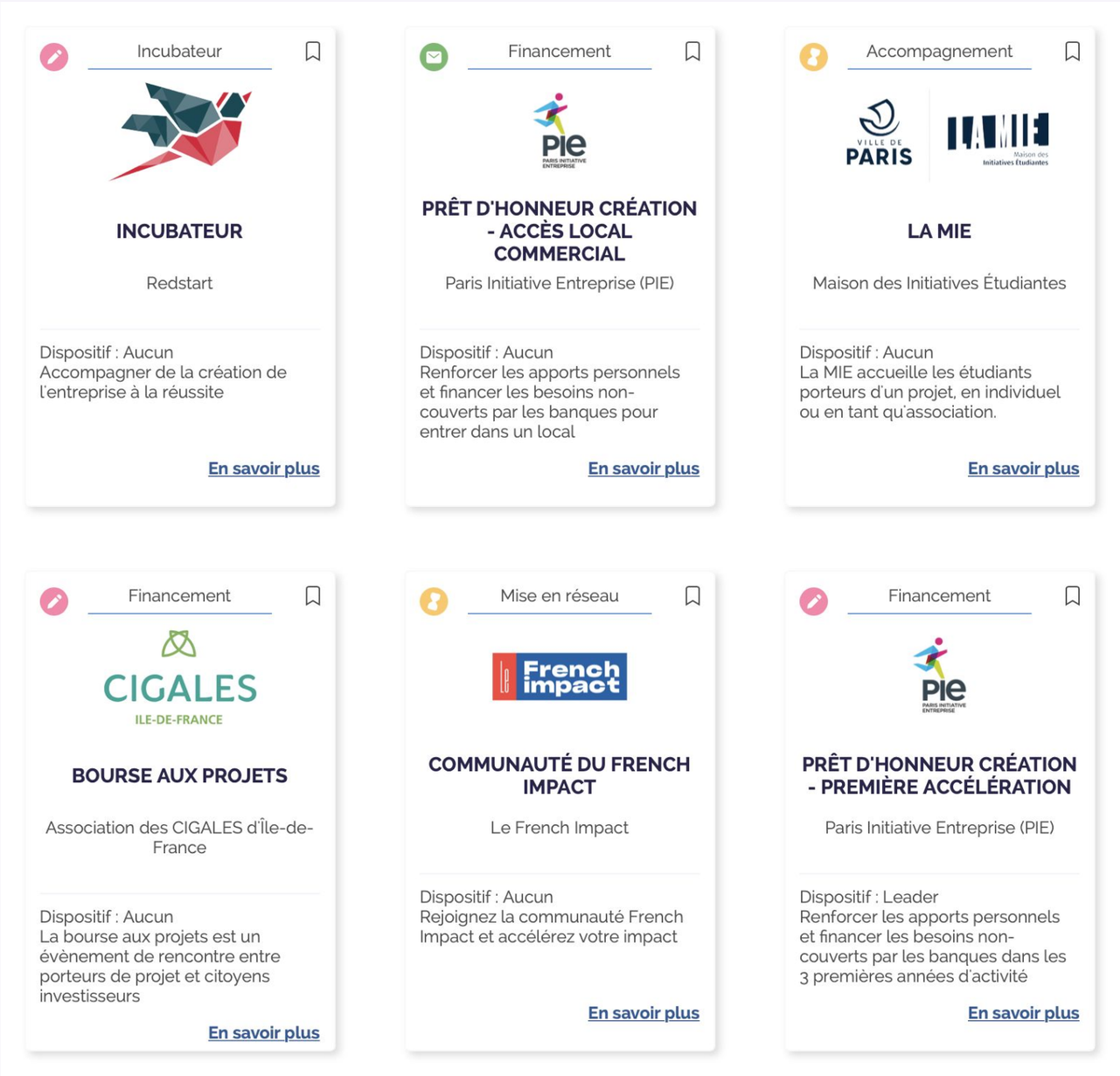
Pour cela, cliquez sur le bouton “**Enregistrer ma fiche projet**”. Vous serez alors invité à vous créer un compte via le Pop up “**Inscription**” pour sauvegarder vos données.



Pop up pour se créer un compte Entrepreneur

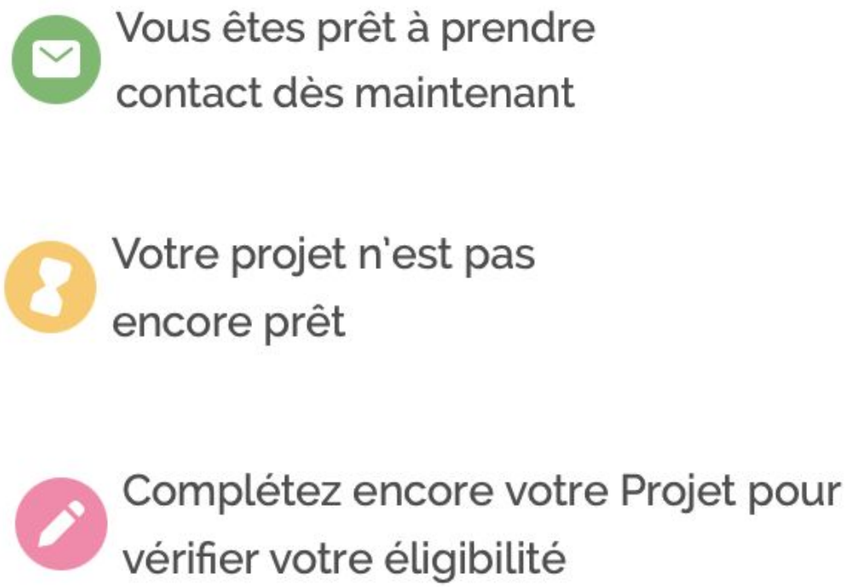
04. Comprendre les résultats du FLUO

Les programmes s'affichent par ordre de pertinence. Plus vous renseignez votre projet, plus les résultats s'affinent.



Cliquez sur la vignette d'un programme pour accéder à la page de présentation détaillée du programme

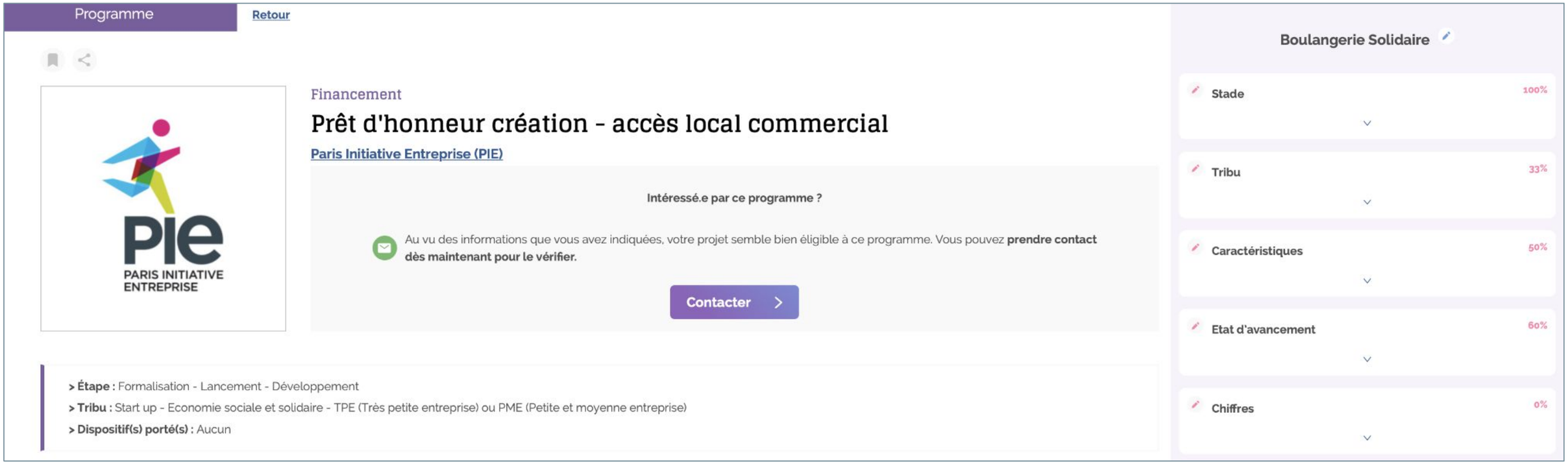
Par ailleurs en fonction de la situation de votre projet, Pousses vous indique si vous pouvez d'ores et déjà solliciter le programme d'accompagnement, ou bien si votre projet nécessite un peu plus de précisions.



Ces icônes sont situées en haut à gauche de chaque programme

05. Consulter un programme et vérifier votre éligibilité

Le FLUO vous permet de consulter des programmes en lien avec votre projet. Ici, tel que votre projet de Boulangerie Solidaire est renseigné (fiche projet sur la droite) et selon l'icône en vert, celui-ci est éligible au programme. Vous pouvez donc prendre contact dès maintenant à l'aide du bouton "**Contacter**".



Si l'icône rose ou jaune apparait c'est que votre projet (dans l'encart de droite) doit être d'avantage renseigné ou que celui-ci n'est pas encore prêt. La légende est identique à celle utilisée dans l'espace de recherche du FLUO :

A savoir : vous devez être connecté pour cliquer sur le bouton "**Contacter**". Si vous n'avez pas encore de compte à ce stade, vous serez invité à en créer un. Vos informations seront alors automatiquement sauvegardées et vous pourrez continuer la procédure de mise en relation.

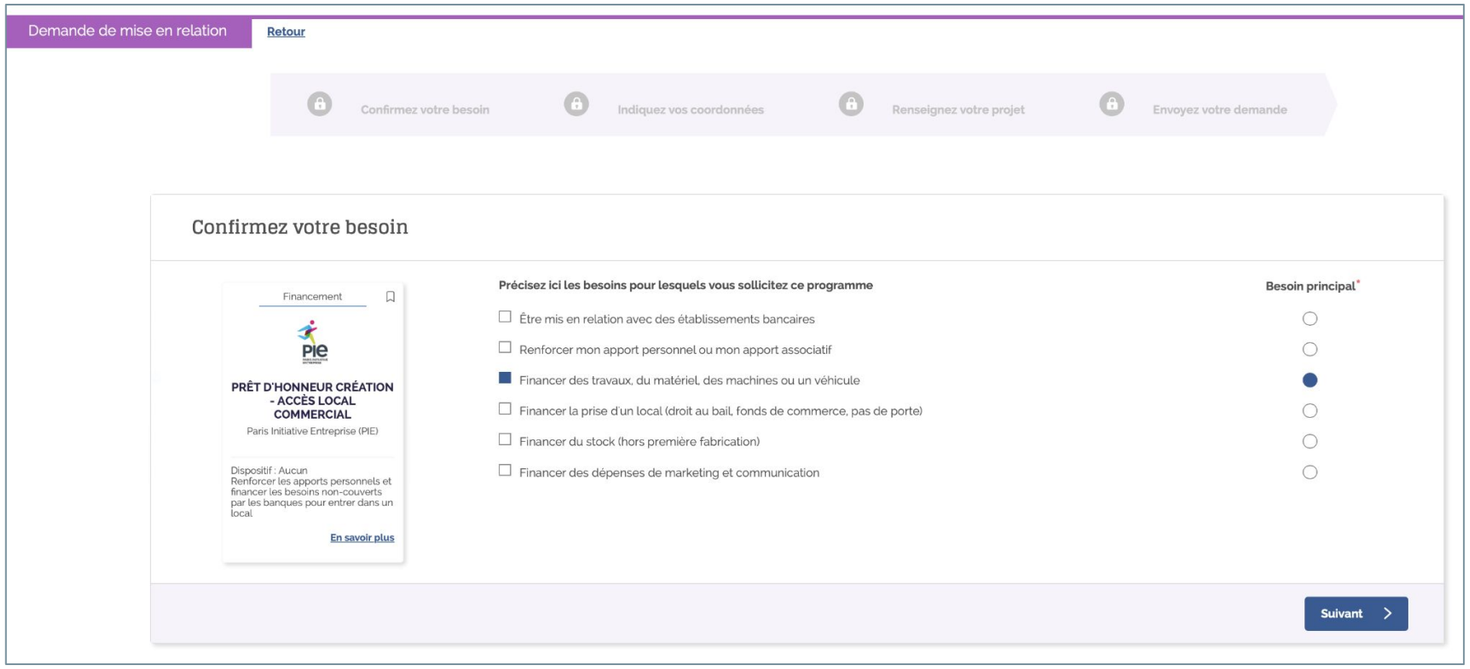
06. Prendre contact et compléter une demande de mise en relation (1/2)

Après avoir cliqué sur le bouton “**Contacter**” d’une fiche programme, vous accédez à la **demande de mise en relation**.

ETAPE 1 : Confirmez vos besoins

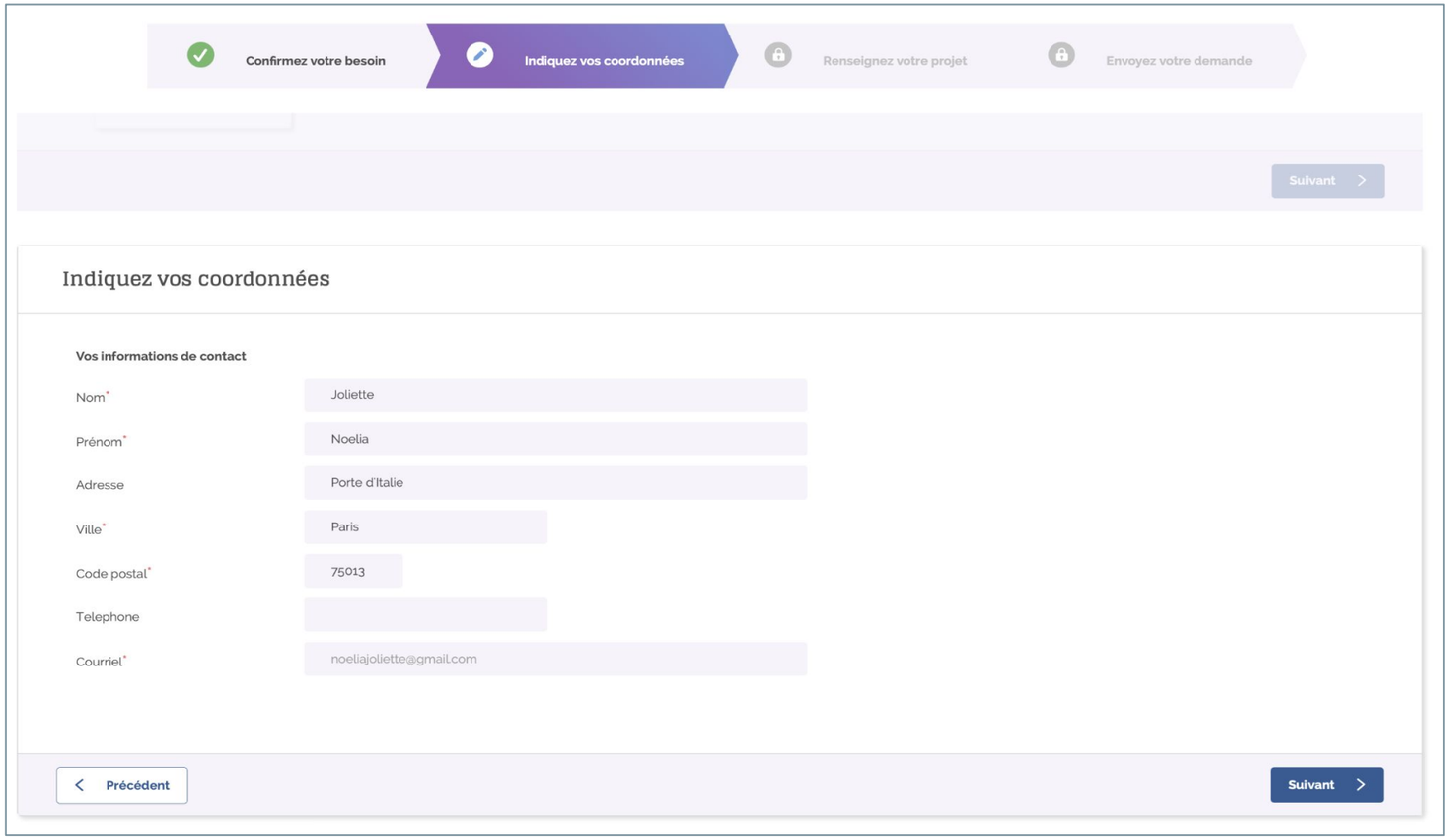
S’affichent ici l’ensemble des besoins auxquels le programme que vous sollicitez peut satisfaire. Pour passer à l’étape suivante, vous devez indiquer au moins un **besoin principal** (colonne de droite).

Note : le chargement de cette première étape est parfois un long. Prenez patience, ce n’est pas un bug.



ETAPE 2 : Indiquez vos coordonnées

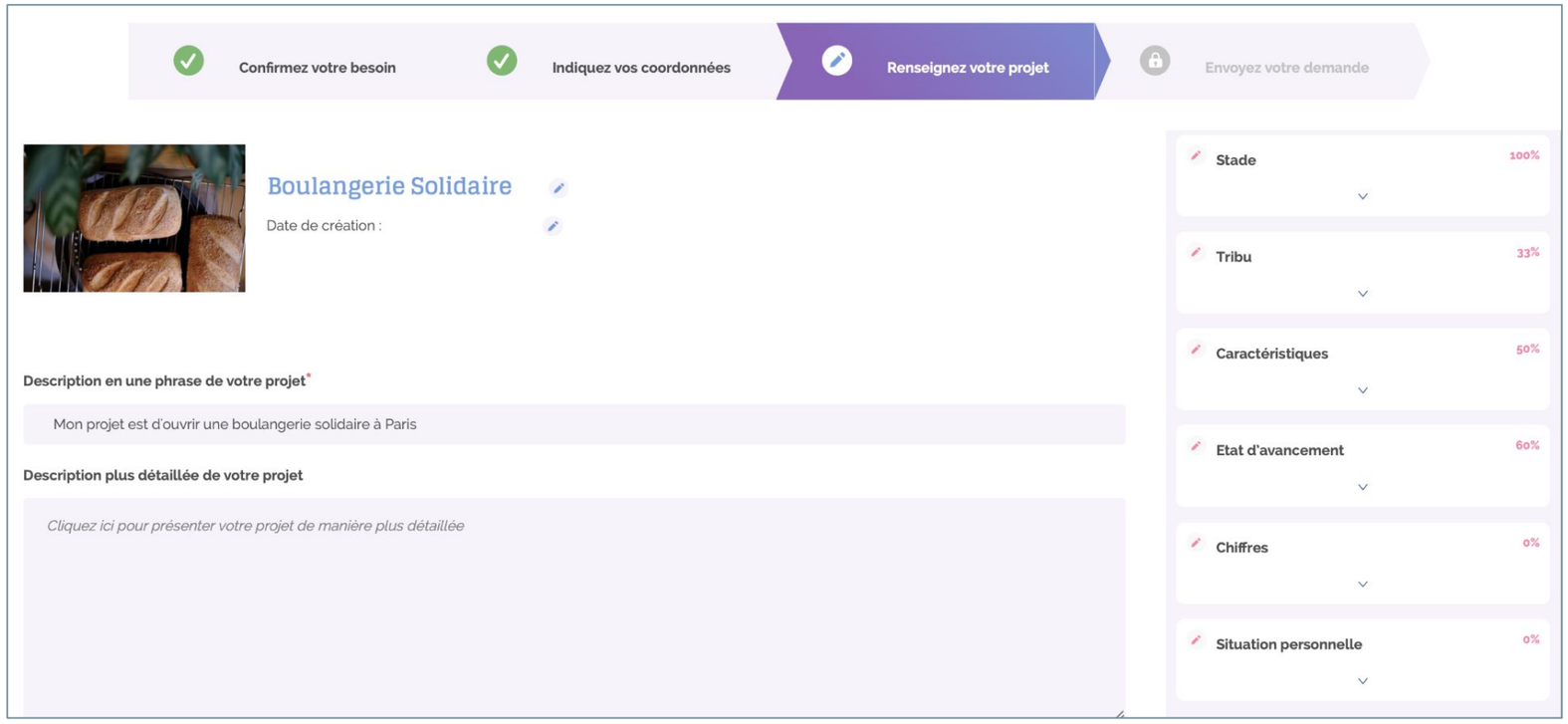
Ceci permettra à la structure qui porte le programme de vous contacter en dehors de Pousses si nécessaire.



06. Prendre contact et compléter une demande de mise en relation (2/2)

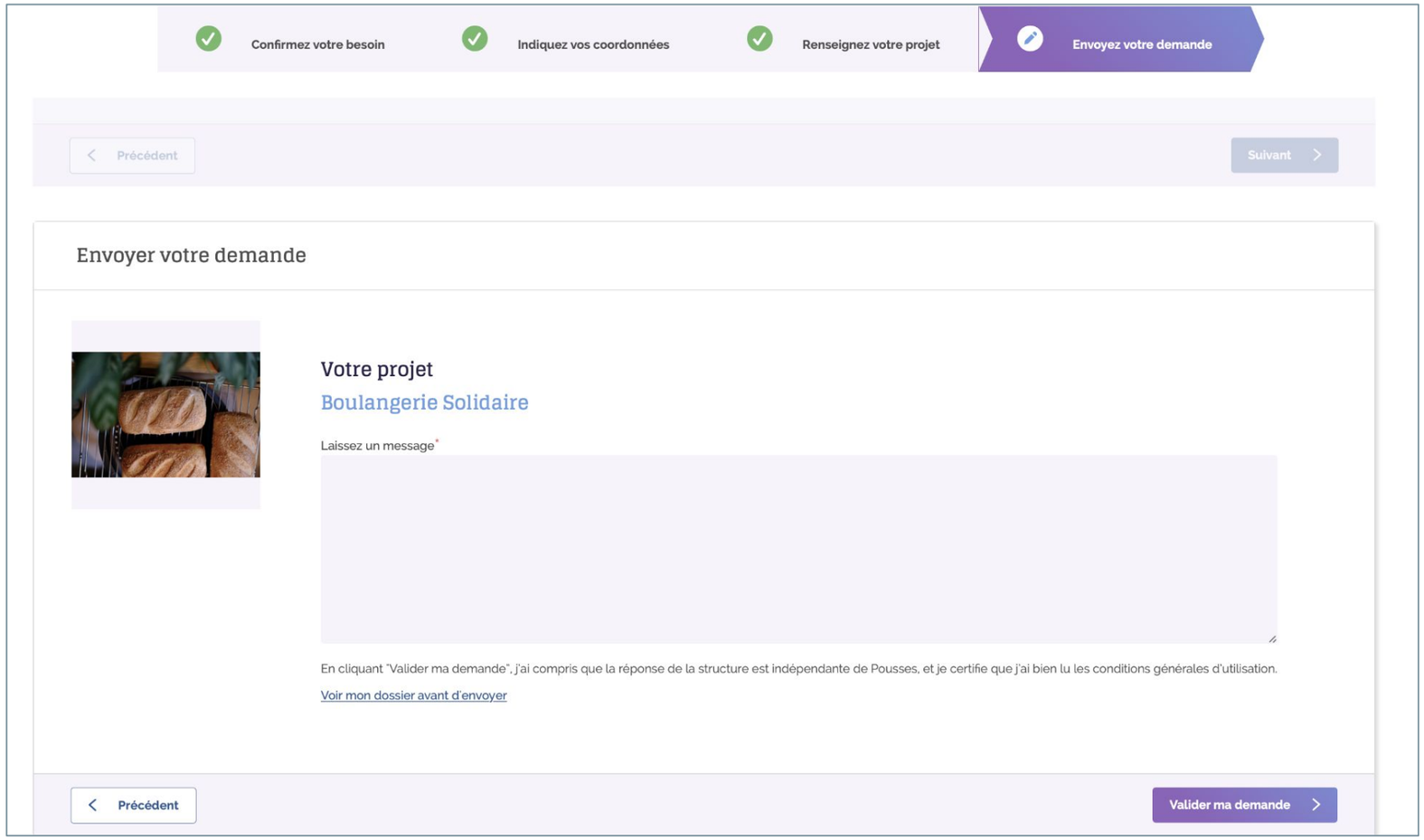
ETAPE 3 : Renseignez votre projet

Vous avez la possibilité de compléter les informations concernant votre projet. N'hésitez pas à ajouter une **description**, des **photos**, et présenter votre **parcours d'accompagnement**.



ETAPE 4 : Envoyez votre demande

Avant d'envoyer votre demande, vous pouvez adresser un message directement à la structure que vous contactez. Profitez-en pour détailler le contexte de votre demande. Lorsque vous êtes prêt, cliquez sur le bouton "**Valider ma demande**".



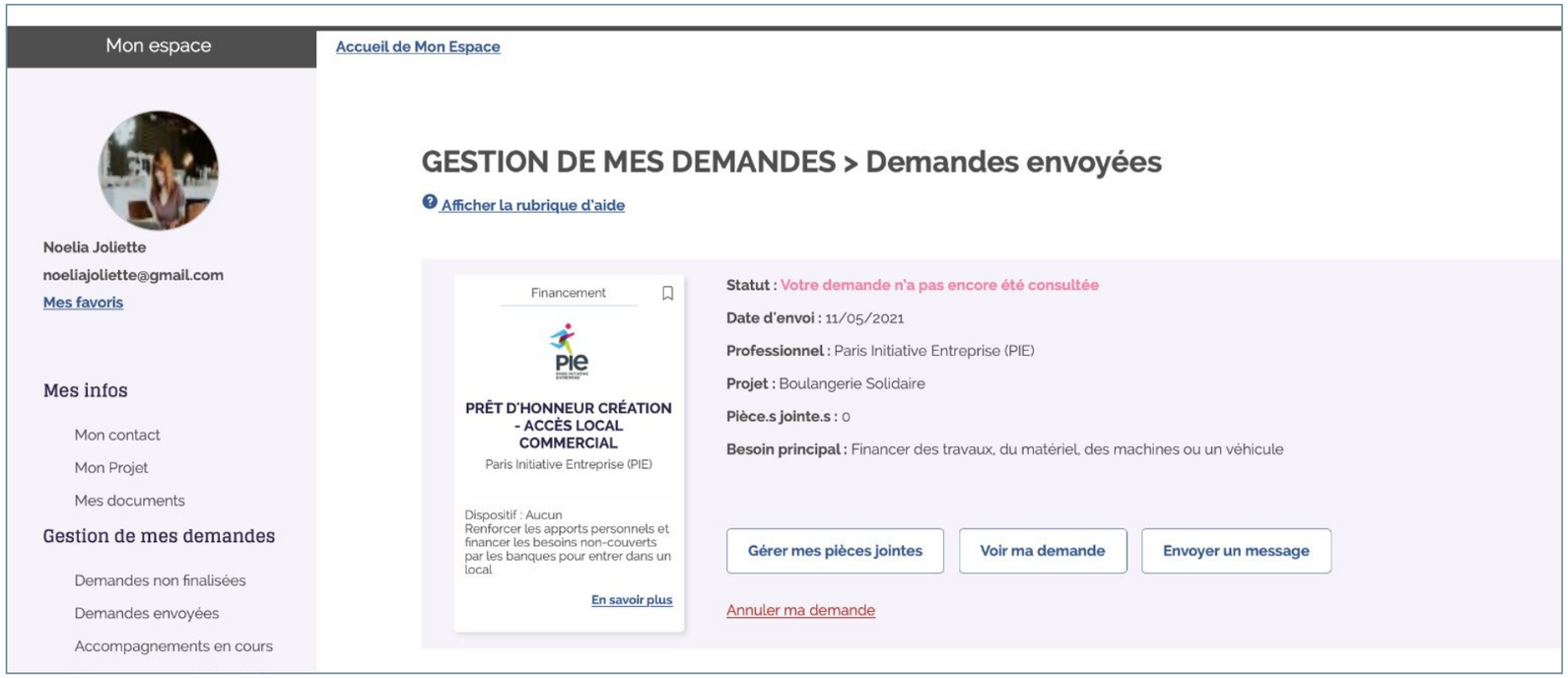
07. Envoyer votre demande de mise en relation ultérieurement

Vous n'êtes pas obligé d'envoyer votre demande de mise en relation tout de suite. Vous pouvez tout à fait l'envoyer ultérieurement. Pour cela, veillez à atteindre au moins la dernière étape (étape 4 : Envoyez votre demande).

Si vous quittez la page à cette étape, votre demande sera enregistrée, et vous la retrouverez dans votre Espace Personnel dans la section : **Demandes non finalisées**

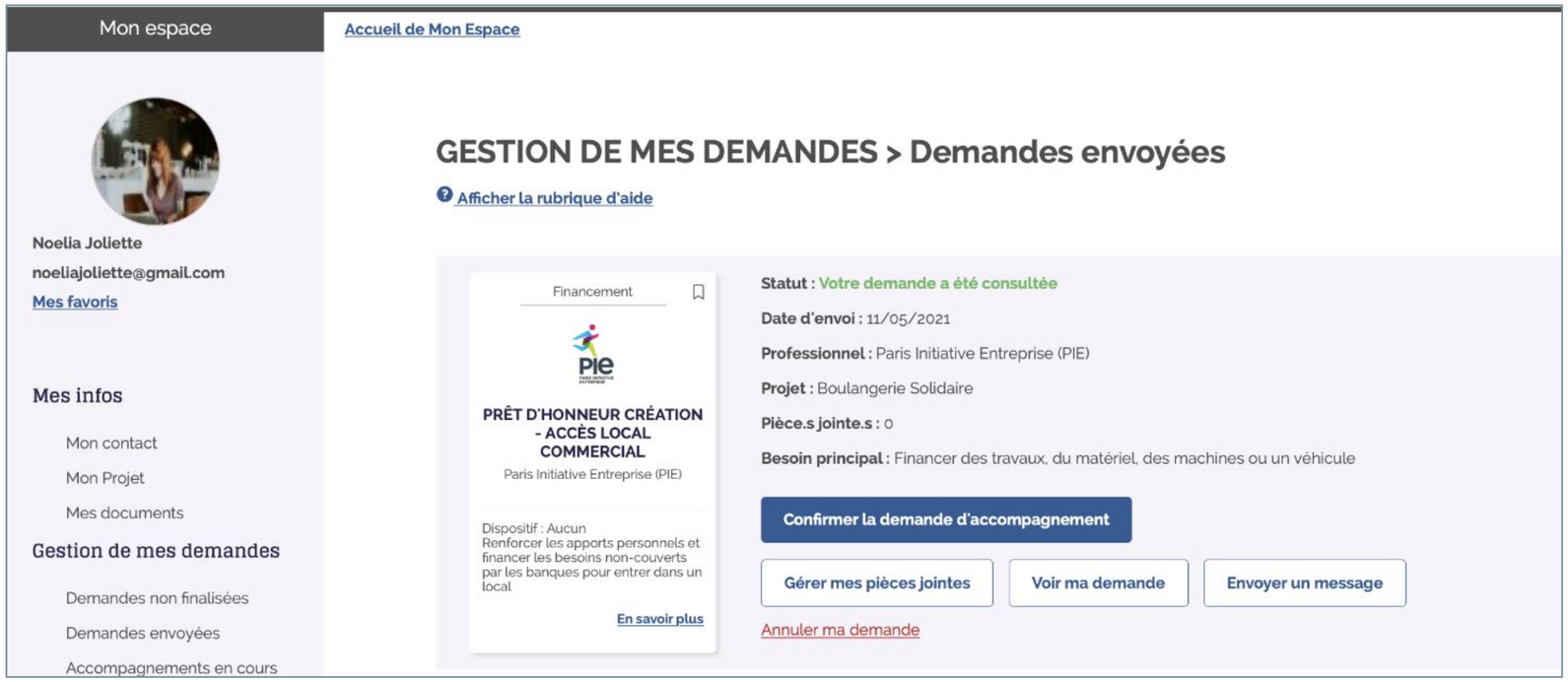
08. Vérifier que votre demande a bien été envoyée

Dès que vous avez envoyé votre demande, rendez-vous dans la rubrique “**Demandes envoyées**” pour suivre le statut de votre demande.



Statut : *Votre demande n’a pas encore été consultée*

Un nouveau statut vous indiquera que la structure que vous contactez a bien consulté votre demande.

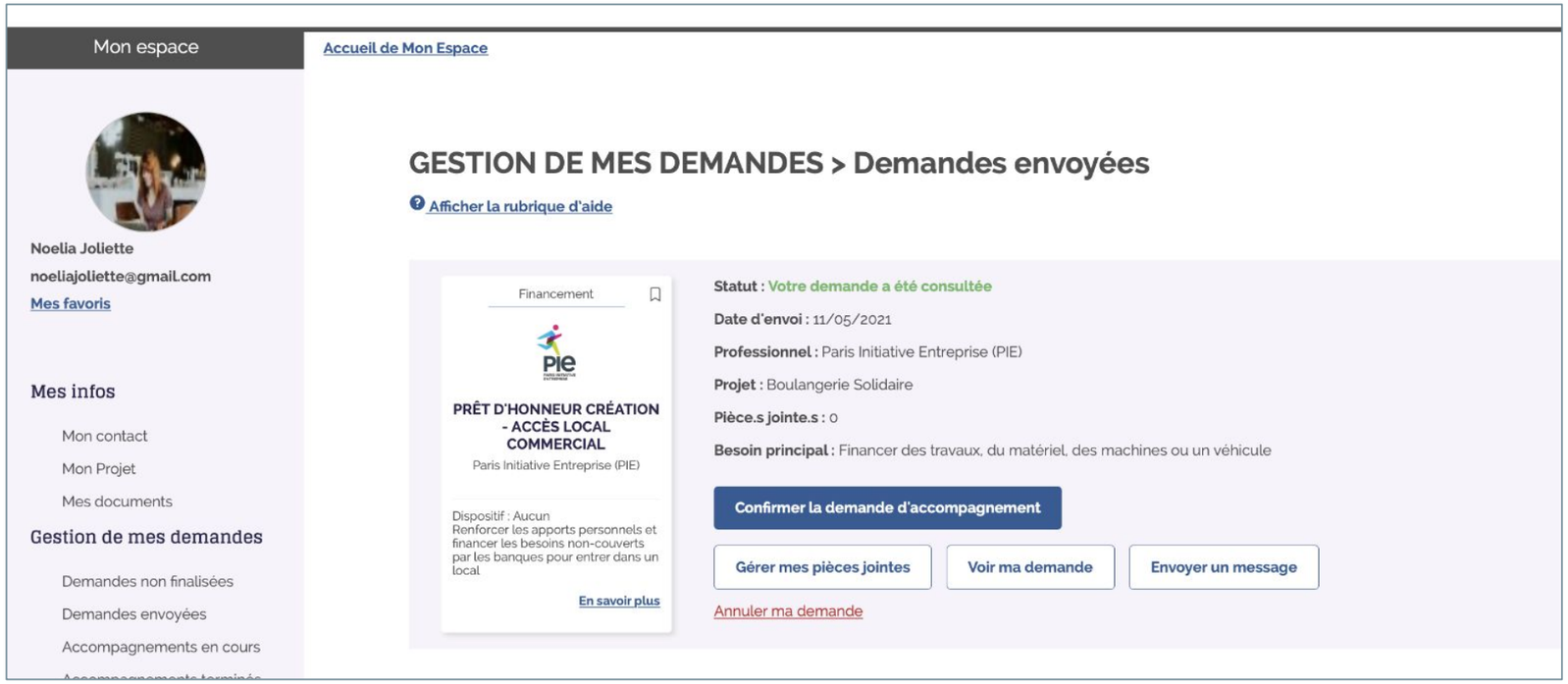


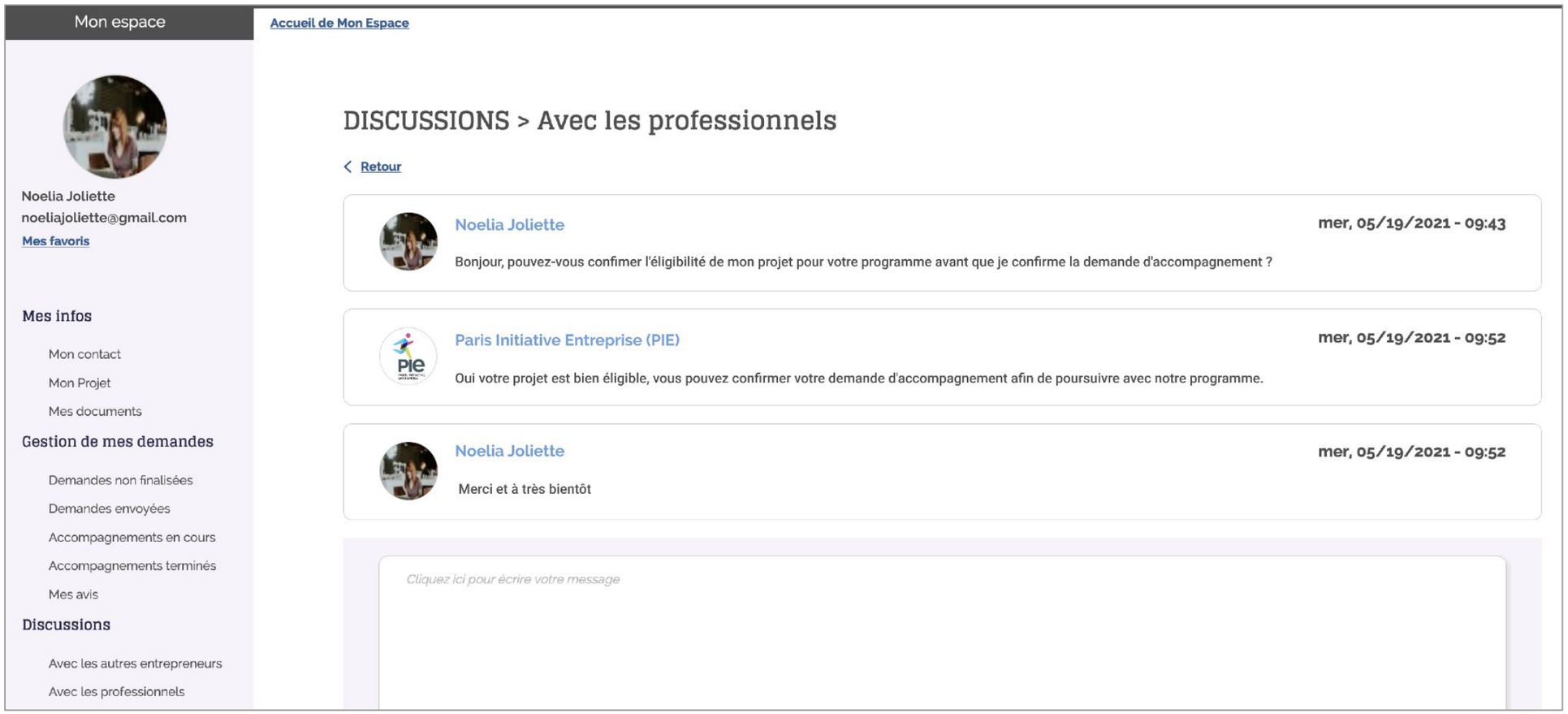
Statut : *Votre demande a été consultée*

09. Discuter avec un professionnel de l’accompagnement

Une fois que votre demande a été consultée, prenez le temps de discuter avec la structure pour bien confirmer auprès d’elle votre éligibilité.

Le bouton ‘**Envoyer un message**’ vous permet d’accéder au fil de discussion.



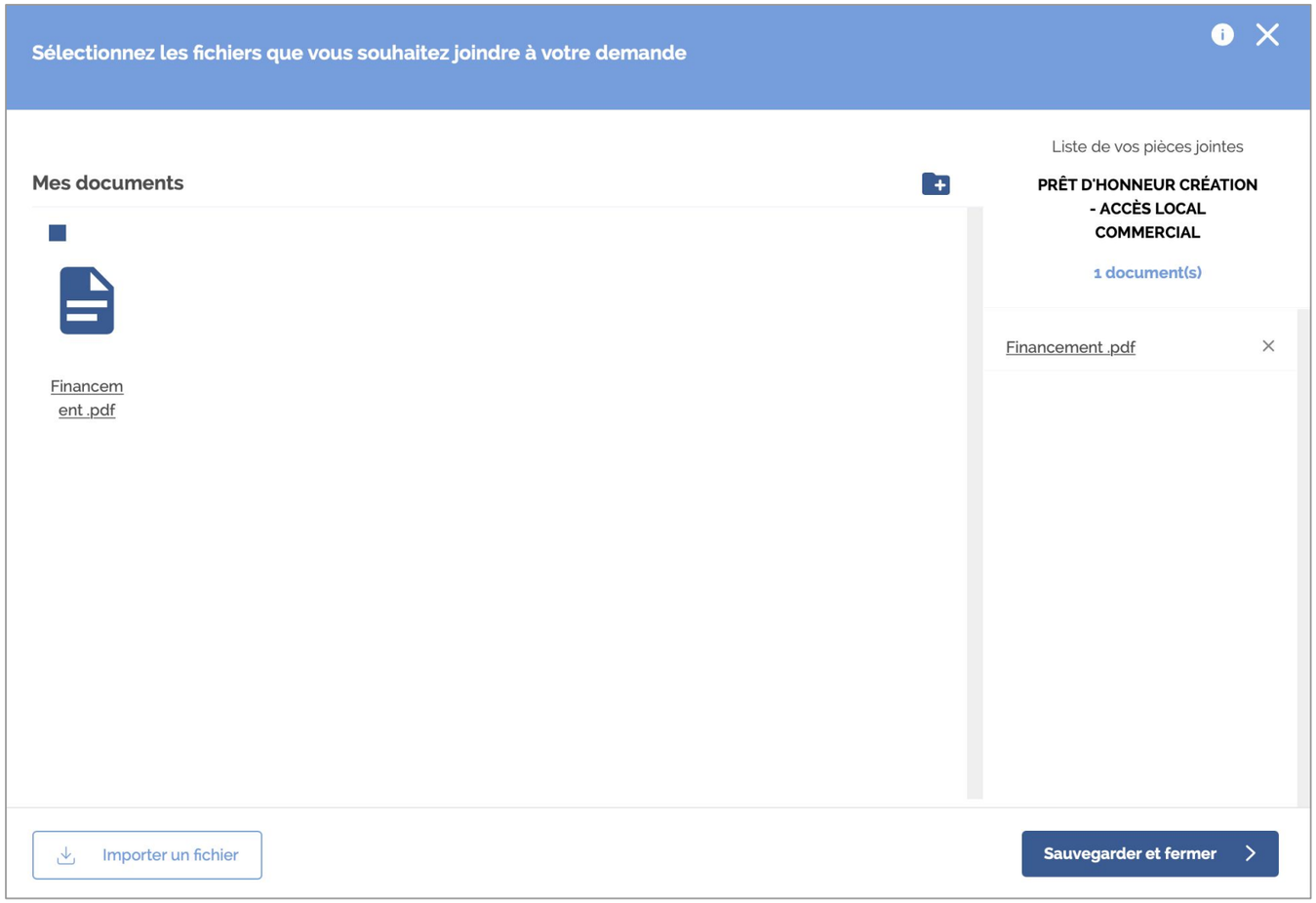


Le fil de discussion

10. Joindre des documents à votre demande

Tant que votre accompagnement n'a pas démarré, vous pouvez ajouter des pièces jointes pour compléter votre dossier.

Cliquez sur le bouton '**Gérer mes pièces jointes**'



Cliquez sur le bouton "**Importer un fichier**" pour ajouter sur Pousses des fichiers depuis votre votre ordinateur.

Cliquez sur un fichier pour l'ajouter automatiquement à votre demande.

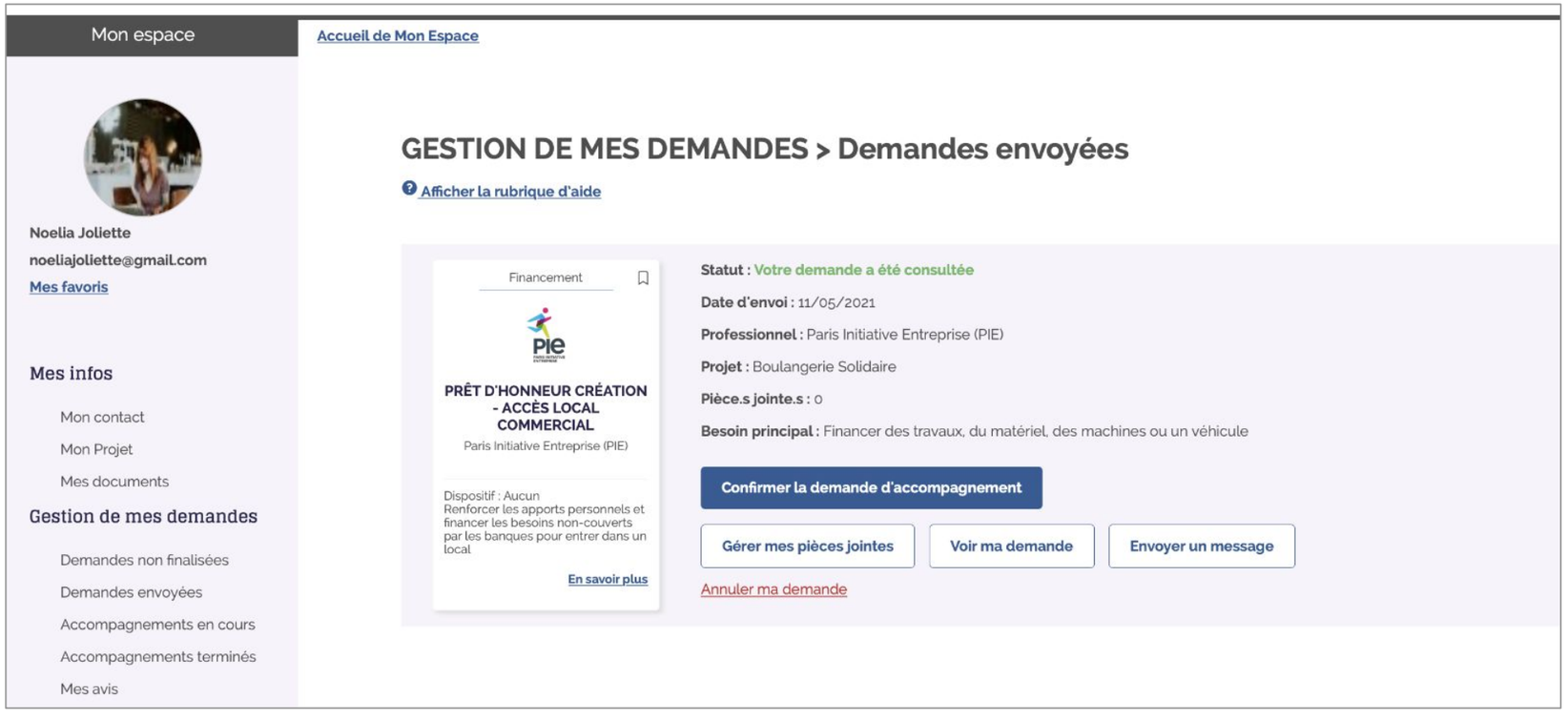
Les fichiers sélectionnés apparaissent dans la colonne de droite.

Pour retirer un fichier de vos pièces jointes, cliquez sur la petite croix à côté du fichier dans la colonne de droite.

Pop up pour gérer les pièces jointes

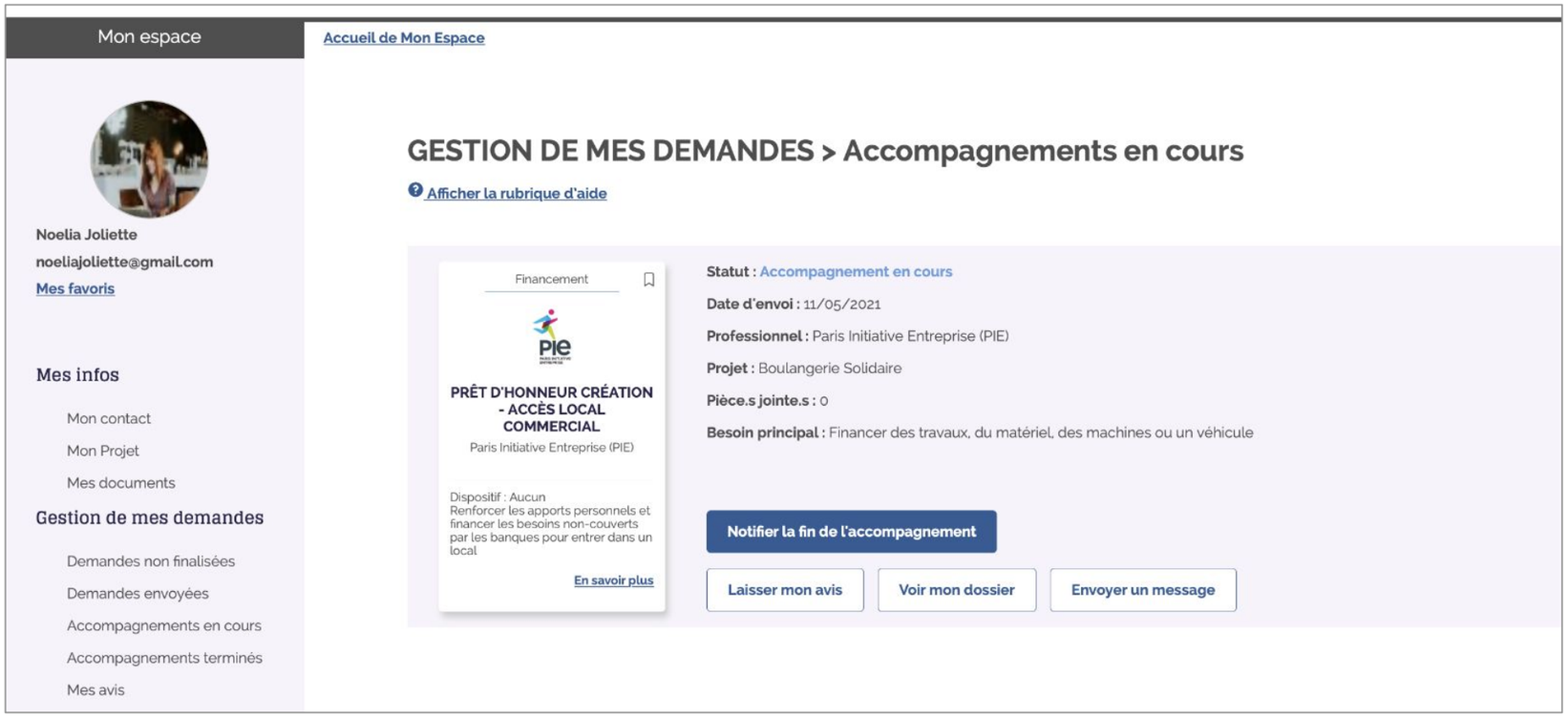
11. Confirmer votre demande d’accompagnement

Après avoir pris le temps de discuter avec la structure, et lorsque vous êtes bien éligible, cliquez sur le bouton “**Confirmer votre demande d’accompagnement**”.



Statut : *Votre demande a été consultée*

Lorsque votre interlocuteur aura validé votre accompagnement, votre demande apparaîtra dans la section “**Accompagnement en cours**”.



Statut : *Accompagnement en cours*

12. Notifier la fin de votre accompagnement

Lorsque votre accompagnement est terminé, ou bien si vous avez arrêté votre accompagnement en cours de route, nous vous invitons à l'indiquer sur Pousses.

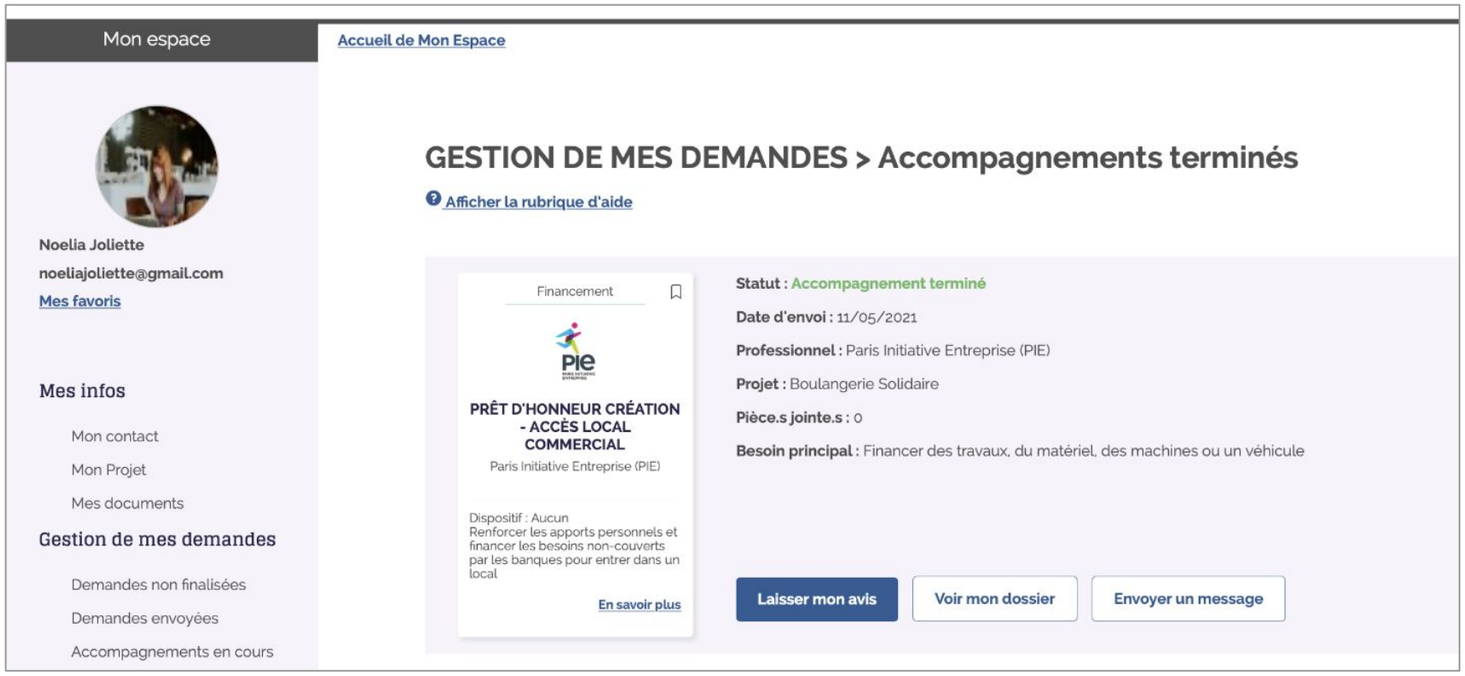
Rendez-vous dans la section "**Accompagnement en cours**", et cliquez sur le bouton "**Notifier la fin de mon accompagnement**".

Parmi les deux options, choisissez celle qui correspond à la fin de votre accompagnement.

Pop up pour notifier la fin de l'accompagnement

13. Laisser un avis

Lorsque votre accompagnement est terminé, nous vous invitons à **donner votre avis** afin de partager votre expérience.



L'avis comporte deux sections distinctes :

- **Avis public**
Une section "Avis public" : qui sera visible de tous si vous décidez de publier votre fiche projet. L'objectif est de permettre aux autres entrepreneurs d'identifier un peu mieux le programme.

- **Avis privé**
Une section "Avis privé" : qui ne sera visible que par la structure qui vous a accompagné, afin de vous donner la possibilité de faire des recommandations ou laisser un avis plus personnel.

▶ Laissez un AVIS PUBLIC - Destiné à donner des indications aux autres entrepreneurs

▶ Laissez un AVIS PRIVÉ - Uniquement destiné au professionnel qui vous a accompagné

14. Publier votre fiche projet

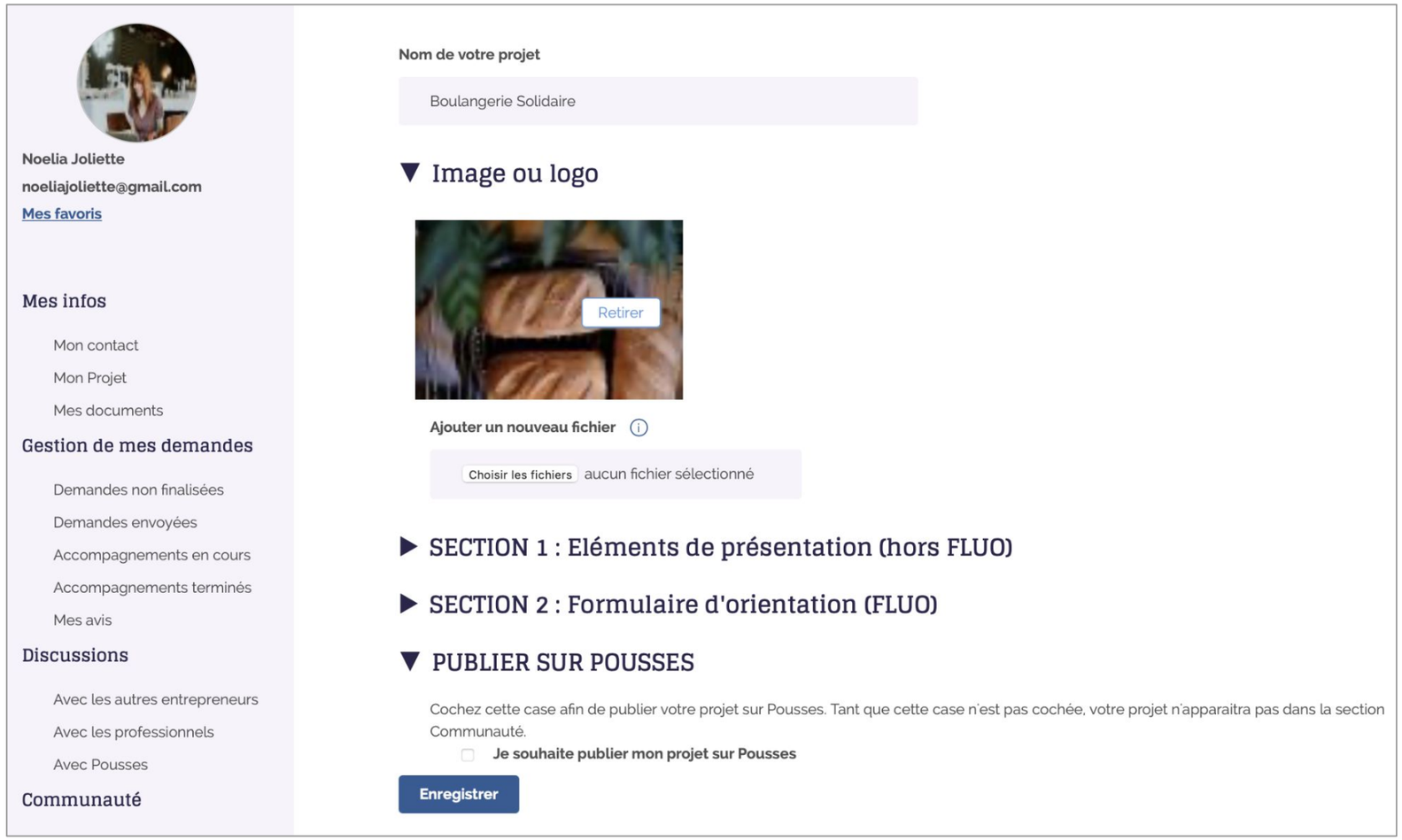
Dans quels cas partager son projet sur Pousses?

- Vous avez bénéficié d'un ou plusieurs accompagnements
- Votre projet comporte une dimension responsable et/ou solidaire
- Vous cherchez à gagner en visibilité

Publiez votre projet pour **partager votre parcours** auprès des autres entrepreneurs et **donner de la visibilité à votre projet**.

Pour publier votre projet :

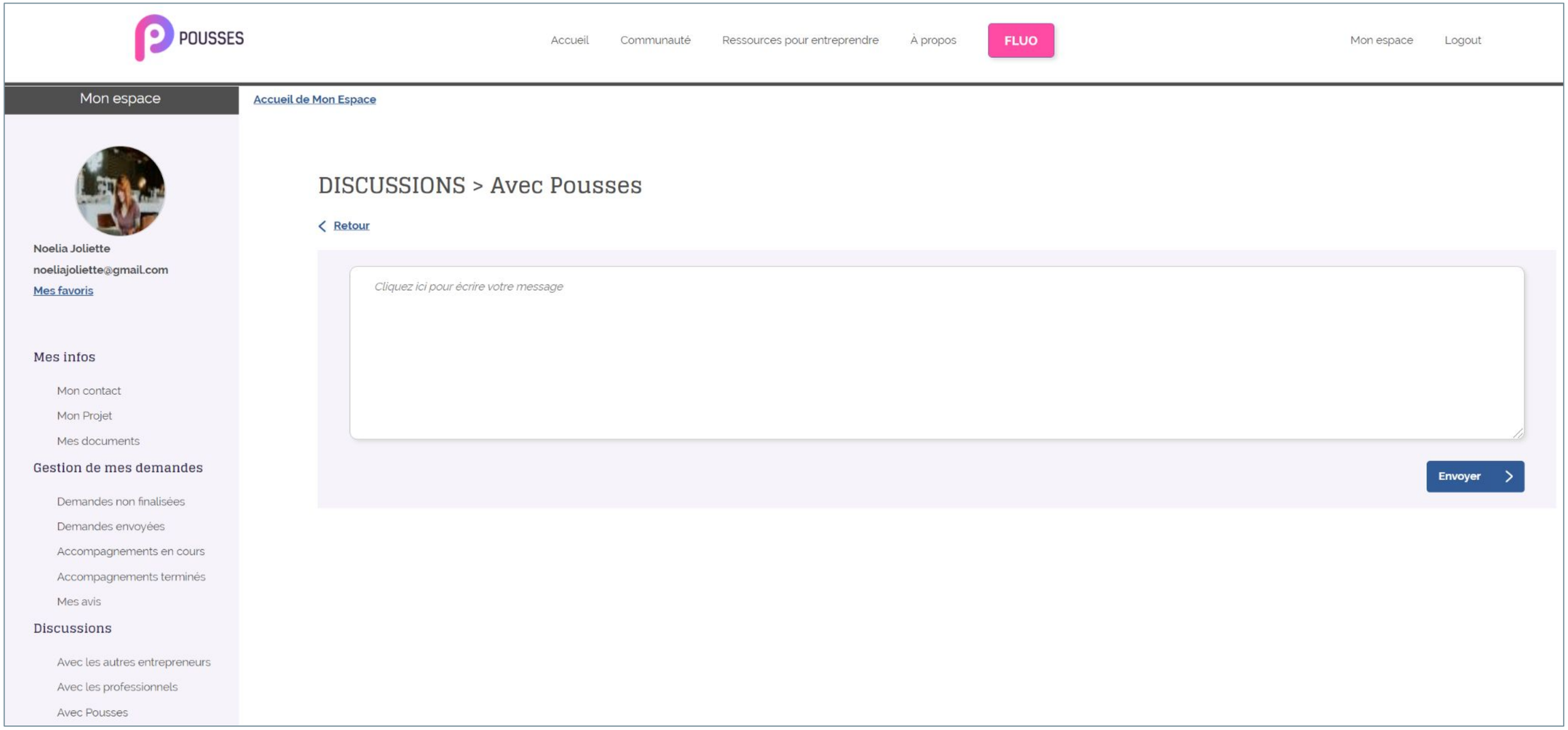
- retournez dans le formulaire d'édition (rubrique Mon projet, bouton "**Modifier**")
- cliquez sur la case "**Je souhaite publier mon projet sur Pousses**" dans la dernière section du formulaire



Une fois publié, votre projet sera visible dans la section "**Communauté de Pousses**"

15. Poser une question à l'équipe Pousses

Pour toute question, vous pouvez vous adresser à l'équipe Pousses directement depuis votre Espace Personnel, via la rubrique **Discussions avec Pousses** située dans le menu latéral de gauche.

Pour accéder à votre Espace personnel, **connectez-vous** ou **créez-vous un compte**, et cliquez sur **Mon Espace** situé dans la barre de navigation principale tout en haut du site.

L'équipe Pousses s'efforcera de vous répondre dans les meilleurs délais !